

Договор займа № 1010-269-8-2019

г. Москва

«28» марта 2019 года

Публичное акционерное общество «Федеральная гидрогенерирующая компания – РусГидро» (ПАО «РусГидро») (далее – «Займодавец»), в лице заместителя директора Департамента корпоративных финансов – начальника Казначейства Калашниковой Татьяны Александровны, действующей на основании доверенности от 15.05.2017 № 7888, с одной стороны, и

Акционерное общество «Чукотэнерго» (АО «Чукотэнерго») (далее – «Заемщик»), в лице Генерального директора Акционерного общества «Управляющая компания ГидроОГК» (АО «УК ГидроОГК») Карпухина Николая Игоревича, действующего на основании доверенности от 10.01.2019 № 7, с другой стороны,

совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По Договору Займодавец обязуется передать в собственность Заемщику денежные средства (Сумма займа, займ) в размере не более 211 740 000 (Двести одиннадцать миллионов семьсот сорок тысяч) рублей 00 копеек, а Заемщик обязуется возвратить Займодавцу полученную Сумму займа по Договору в порядке и на условиях, установленных Договором.

1.2. Заем предоставляется на срок до востребования, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента доставки Заемщику уведомления Займодавца о возврате займа, но не позднее 28.12.2027 с возможностью установления графика погашения Займа (далее – График), и может быть погашен досрочно в порядке, предусмотренном п. 3.1.1 Договора.

1.3. Заем по Договору является целевым и предоставляется на пополнение оборотных средств для обеспечения финансирования расходов по подготовке проектной документации по проекту «Строительство двух одноцепных ВЛ 110 кВ Певек – Билибино» (этап строительства №2).

2. Условия предоставления и возврата займа

2.1. Заем является беспроцентным.

2.2. Заем предоставляется одновременно или невозобновляемыми траншами на основании заявок Заемщика (далее – «Заявка»), соответствующих требованиям Договора, составленная по форме Приложения 1 к Договору.

2.3. В Заявке должны быть указаны дата выборки и сумма транша. К Заявке должны быть приложены: реестр выплат за счет средств займа (транша) (далее также – «Реестр выплат», составленный по форме Приложения № 2 к Договору, подписанный уполномоченным лицом Заемщика, согласованный курирующим Заемщика руководителем Займодавца, и заверенные уполномоченным представителем Заемщика копии документов, подтверждающих направление транша для целей, указанных в п. 1.3 Договора. Заявка должна быть вручена Займодавцу не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты выборки, указанной в Заявке.

2.4. Сумма траншей по всем Заявкам не может превышать Сумму займа, установленную п. 1.1 Договора. Досрочный возврат займа не влечет права Заемщика на его повторное получение.



2.5. Заемщик обязуется возвратить Займодавцу займ единовременно в дату, указанную в п. 1.2 Договора. По факту подписания дополнительного соглашения с предоставлением Графика, Заемщик обязуется возвратить Займ в соответствии с Графиком, а также уплатить другие платежи, предусмотренные Договором.

2.6. Предоставление займа производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заемщика, указанный в Заявке Заемщика. Возврат займа Заемщиком производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Займодавца, указанный в Договоре.

2.7. Датой предоставления и возврата займа считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Заёмщика и Займодавца соответственно. Если срок возврата займа или срок оплаты иных платежей по Договору приходится на нерабочий день, соответствующий срок переносится на ближайший следующим за ним рабочий день.

2.8. Все платежи по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации.

3. Другие права и обязанности Сторон

3.1. Заемщик вправе:

3.1.1. досрочно полностью или частично возвратить займ при условии предварительного, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до предполагаемой даты возврата, письменного уведомления Займодавца. В уведомлении Заемщика должны быть указаны дата досрочного возврата, размер и сумма возвращаемого займа.

В случае частичного досрочного погашения займа и подписания дополнительного соглашения к Договору об установлении графика погашения займа, обязательство по предоставлению, которого предусмотрено п. 3.1.1.2 Договора, сумма возвращаемых денежных средств учитывается в последнем по сроку платеже в соответствии с Графиком погашения займа.

3.1.1.1 представить Займодавцу в срок до 01.03.2019 График выборки Займа;

3.1.1.2 представить Займодавцу в срок до 01.03.2020 График погашения Займа.

3.1.2. отказаться от получения транша полностью или частично, письменно уведомив об этом Займодавца до установленного Договором срока передачи транша, предусмотренного п. 1.2 Договора.

3.2. Займодавец вправе:

3.2.1. требовать от Заемщика предоставления необходимых сведений и документов, подтверждающих использование займа на цели, указанные в п. 1.3 Договора;

3.2.2. требовать от Заемщика предоставления информации об остатках денежных средств на расчетных счетах Заемщика;

3.2.3. отказать Заемщику в предоставлении транше по Заявке, представленной с нарушением требований, установленных Договором;

3.2.4. требовать от Заемщика досрочного возврата займа;

3.2.5. прекратить выдачу траншей по Договору и/или потребовать от Заемщика досрочно возвратить в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты письменного уведомления Заемщика предоставленную часть займа в следующих случаях:

а). непредоставления Заёмщиком документов, предусмотренных п. 2.3 Договора перед выдачей очередного транша.

б). нарушение Заемщиком сроков уплаты платежей по Договору;

в). использование займа не в соответствии с его целевым назначением, определенным пунктом 1.3 Договора;



- г). вынесение в отношении Заемщика решения суда или третейского суда (арбитража), размер удовлетворенного требования по которому ставит под угрозу выполнение обязательств Заемщика по Договору;
- д). принятие решения о ликвидации, реорганизации или уменьшении уставного капитала Заемщика;
- е). введение процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Заемщика;
- ж). изменение в составе акционеров (участников) Заемщика более чем на 10 (десять) процентов от величины уставного капитала;
- з). нарушение Заемщиком пунктов 3.3.2, 3.3.3 Договора;
- и). наличие на расчетных счетах Заёмщика свободного остатка денежных средств в течение 2 (двух) календарных месяцев подряд;
- к). наличия иных обстоятельств, свидетельствующих о том, что Сумма займа не будет возвращена Заемщиком в установленные Договором сроки.

3.2.6. В одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора (исполнения Договора) путем направления Заемщику соответствующего письменного уведомления и потребовать от Заемщика досрочного возврата предоставленного Суммы займа по Договору при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что предоставленный заем не будет возвращен в срок, а также при нарушении обязанностей, предусмотренных п. 3.3.1, п. 3.3.2 и п. 3.3.5 Договора.

При этом Договор будет считаться прекращенным (расторгнутым) с даты получения Заёмщиком уведомления Займодавца об отказе от Договора (исполнения Договора), но в любом случае не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты его отправки Займодавцем.

3.3. Заемщик обязуется:

3.3.1. использовать заем по назначению, указанному в пункте 1.3 Договора путем его направления на финансирование расходов, указанных в Реестре выплат, предоставленном Займодавцу в соответствии с пунктом 2.3 Договора;

3.3.2. не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты выдачи каждого транша предоставить Займодавцу сведения и документы, подтверждающие использование займа на цели, указанные в пункте 1.3 Договора и финансирование расходов, указанных в Реестре выплат, предоставленном Займодавцу в соответствии с пунктом 2.3 Договора;

3.3.3. письменно уведомлять Займодавца о возникновении обстоятельств, указанных в подп. в). – и). пункта 3.2.5 Договора не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой наступления события;

3.3.4. досрочно вернуть Сумму займа в срок, установленный Займодавцем в требовании о досрочном возврате займа, направленном в соответствии с пунктом 3.2.4. Договора;

3.3.5. обеспечить возможность осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием займа.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором. Меры ответственности, предусмотренные Договором, не освобождают Стороны от ответственности, установленной законодательством Российской Федерации и должны рассматриваться как дополнительные, если в Договором прямо не предусмотрено иное.

4.2. В случае нарушения Займодавцем сроков предоставления транша, установленных разделом 2 Договора, Заемщик вправе требовать уплаты Займодавцем исключительной



неустойки в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от несвоевременно предоставленной суммы транша за каждый день просрочки, но не более 5 (пяти) процентов от суммы транша.

4.3. В случае нарушения Заемщиком срока погашения займа Займодавец вправе потребовать уплаты Заемщиком штрафной неустойки в размере 0,2 (ноль целых две десятых) процента годовых от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки. Обязанность Заемщика по уплате неустойки, предусмотренной Договором, возникает только при условии получения соответствующего письменного требования Займодавца.

4.4. В случае недостаточности денежных средств, перечисленных Заемщиком, для погашения Суммы займа и суммы неустойки согласно пункту 4.2 Договора, такие денежные средства направляются в первую очередь на погашение неустойки и в оставшейся части - на погашение основной суммы займа.

4.5. В случае невыполнения Заёмщиком условий Договора о целевом использовании займа, а также при нарушении обязанностей, предусмотренных в пункте 3.3.5 Договора, Займодавец вправе потребовать:

4.5.1. уплаты Заемщиком штрафной неустойки в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, рассчитываемой от Суммы займа, использованной Заёмщиком не в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.3 Договора.

4.5.2. предоставления Займодавцу права акцепта денежных средств с расчетных счетов Заёмщика, направляемых в оплату контрагентам Заёмщика за счет траншей, предоставляемых по Договору.

4. Конфиденциальность

5.1. Под конфиденциальной информацией (далее – «Информация») для целей Договора понимается любая информация, передаваемая Займодавцем Заемщику в устной либо документальной форме, в виде электронного файла, в любом другом виде, полученная Заемщиком в процессе проведения переговоров, заключения и исполнения Договора, в отношении которой соблюдаются следующие условия:

– данная Информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность для Займодавца в силу неизвестности ее третьим лицам, в том числе по причине введения в отношении нее режима Коммерческой тайны;

– данная Информация не относится к категории общедоступной или обязательной к раскрытию Займодавцем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Условия Договора и сам факт его заключения также составляют Информацию.

5.3. Заемщик обязан безусловно обеспечить защиту и сохранение конфиденциальности Информации в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после прекращения его действия, в том числе:

5.3.1. не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копии, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Информацию без получения предварительного письменного согласия Займодавца, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и п. 5.3.7 Договора;

5.3.2. принимать меры предосторожности, обычно используемые для защиты такого рода информации в деловом обороте, однако, если в организации Заемщика используются меры защиты информации, обеспечивающие уровень ее защиты выше, чем тот, который является обычным для существующих условий делового оборота, то Заемщик обязан использовать в отношении защиты Информации обычно используемые им меры защиты;



5.3.3. использовать Информацию исключительно для целей, для которых она была предоставлена;

5.3.4. не осуществлять действий (бездействия), результатом которых может быть несанкционированное раскрытие Информации третьим лицам;

5.3.5. в случае возникновения угрозы несанкционированного раскрытия Информации, немедленно, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня, уведомить об этом Займодавца, а также обеспечить содействие, которое потребует Займодавец для предотвращения несанкционированного раскрытия;

5.3.6. по требованию Займодавца уничтожить всю Информацию, которую будет невозможно передать Займодавцу по его запросу или которая будет находиться на технических средствах Заемщика. При этом Займодавец признает, что обязательства по возврату или уничтожению не распространяются на копии записей результатов работы компьютера или иной вычислительной машины, а также иных записей, содержащих Информацию, которые были созданы вследствие автоматического архивирования или методики создания резервных копий;

5.3.7. раскрывать Информацию только своим работникам, акционерам, членам Совета Директоров и аудиторам только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения Договора, оставаясь ответственным за действия таких лиц, как за свои собственные;

5.3.8. не разглашать третьим лицам факта передачи или получения Информации.

5.4. Заемщик, нарушивший условия настоящего раздела Договора, возмещает Займодавцу убытки, вызванные таким нарушением, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего письменного требования Займодавца.

5.4.1. Условия защиты Информации, представляемой Заемщиком Займодавцу, могут быть дополнительно урегулированы отдельно заключаемым Сторонами соглашением.

6. Инсайдерская оговорка

6.1. Заемщик также обязуется:

6.1.1. не допускать случаев неправомерного использования инсайдерской информации Займодавца и/или разглашения инсайдерской информации Займодавца, а также принимать все зависящие от него меры для защиты инсайдерской информации Займодавца от неправомерного использования;

6.1.2. ознакомиться с действующей редакцией Положения об инсайдерской информации Займодавца, размещенной на официальном сайте ПАО «РусГидро» в сети Интернет и соблюдать ее требования, а также требования законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и манипулировании рынком.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении обязательств, возникающих по Договору или в связи с ним, их аффилированные лица, работники и / или представители не выплачивали, прямо или косвенно не предлагали и не разрешали выплату денежных средств или передачу ценностей, любым аффилированным лицам, работникам и / или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам и / или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получить для себя какие-либо неправомерные преимущества или иные выгоды.

7.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники и / или представители также обязуются не осуществлять действия,



квалифицируемые применимым правом как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования применимого права и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела.

7.4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Каналы связи «Линия доверия» ПАО «РусГидро»:

Телефон автоответчика: +7 (495) 710-54-63 и форма обратной связи на сайте <http://www.rushydro.ru>.

8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, возникшее вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Договора, и которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, в том числе: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и других, не зависящих от воли Сторон обстоятельств, повлекших за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

8.2. Сторона имеет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы только в случае, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения этой Стороной условий Договора.

8.3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, письменно известить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы, и в разумный срок представить необходимые документальные подтверждения.

8.4. Документом, свидетельствующим об обстоятельствах непреодолимой силы (форс-мажор), является Сертификат о форс-мажоре, выдаваемый в установленном порядке Торгово-промышленной палатой Российской Федерации.

8.5. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права в дальнейшем ссылаться на их наступление как на основание, освобождающее или ограничивающее ее ответственность за неисполнение обязательств по Договору.

8.6. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору продлеваются на время, в течение которого действуют



обстоятельства непреодолимой силы либо на время, необходимое для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы превышают указанный срок, Стороны обязуются в кратчайший срок провести переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения Договора.

При этом любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке.

9. Заверения Сторон

9.1. Каждая из Сторон заявляет и подтверждает другой Стороне, что:

– она является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и правомерно осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– она обладает полной правоспособностью на заключение Договора и исполнение всех своих обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;

– она получила все корпоративные одобрения Договора органами управления по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и / или учредительными документами такой Стороны, а также согласования и разрешения органов и иных лиц необходимые для заключения и исполнения Договора;

– лица, подписывающие от имени Сторон Договор, надлежащим образом уполномочены на его подписание;

– она располагает ресурсами, необходимыми и достаточными для своевременного и надлежащего исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним.

9.2. Заемщик заявляет и заверяет Займодавца в том, что на момент заключения Договора:

– фактически находится по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц;

– своевременно и в полном объеме уплачивает налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– не находится в процедуре несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации; отсутствуют любые обстоятельства, включая, но не ограничиваясь: решения судов различных юрисдикций, решения органов государственной власти и должностных лиц, иные обстоятельства, способные повлиять на возможность Заемщиком должным образом исполнять обязательства, возникающие из Договора или в связи с ним;

– тщательно изучил всю информацию, связанную с Договором, принимает на себя все риски исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;

– тщательно изучил все регламенты Займодавца и подтверждает готовность неукоснительного соблюдения в полном объеме предъявляемых Займодавцем требований;

– вся информация, предоставленная Займодавцу, является достоверной, полной и точной, и Заемщик не скрывает никаких обстоятельств, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение Займодавца заключить Договор на указанных в нем условиях.



9.3. При заключении и исполнении Договора каждая Сторона полагается на достоверность, точность и полноту заверений другой Стороны, изложенных в настоящем разделе Договора.

9.4. Недостоверность, неточность или неполнота любых указанных в настоящем разделе Договора обстоятельств в значительной степени лишает получившую указанные заверения Сторону того, на что она была вправе рассчитывать при заключении Договора, и дает ей право на односторонний отказ от Договора без возмещения другой Стороне каких-либо убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора).

10. Разрешение споров

10.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, связанные, в том числе, с его заключением, исполнением, изменением, дополнением, расторжением и действительностью, разрешаются путем переговоров.

10.2. Споры, указанные в п. 10.1 Договора, которые не были урегулированы Сторонами путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Сторонами применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд направляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. Претензии направляются в порядке, предусмотренном п. 11.6 Договора.

10.4. Срок для рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования не удовлетворены и не направлены мотивированные возражения, то Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

10.5. Условия настоящего раздела Договора сохраняют свою силу в случае признания Соглашения незаключенным и / или недействительным.

11. Прочие условия

11.1. Договор вступает в силу с даты заключения Договора и действует до полного выполнения Сторонами принятых обязательств.

11.2. Все приложения, изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме в виде единого документа и подписаны уполномоченными представителями Сторон, за исключением случаев изменения реквизитов Сторон, предусмотренных пунктом 11.6 Договора.

11.3. Все приложения к Договору, а также любые изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.

11.4. В случае наличия любых расхождений между содержанием Договора и приложений к нему, приоритет имеет текст Договора.

11.5. Обмен информацией между Сторонами по любым вопросам, связанным с исполнением Договора, включая уведомления и иные сообщения, осуществляется только в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 11.7 Договора. Использование средств факсимильной или электронной связи не допускается, за исключением случаев обмена оперативной информацией, которая не влечет возникновения, изменения либо прекращения гражданских прав и обязанностей Сторон.

11.6. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении адреса и / или реквизитов, указанных в разделе 13 Договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого изменения в порядке, установленном пунктом 11.7 Договора.



11.7 Письма, уведомления и / или сообщения направляются Стороне-получателю по адресу ее места нахождения, указанному в разделе 13 Договора, или в ранее полученном уведомлении Стороны об изменении адреса, одним из следующих способов, при этом документ будет считаться полученным:

11.7.1. доставкой лично или курьером Стороны-отправителя – в дату и время фактического приема уведомления Стороной-получателем с отметкой о получении;

11.7.2. заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – в дату фактического вручения почтового отправления, либо в день удостоверения работником почтовой службы факта отказа от принятия такого почтового отправления адресатом / факта отсутствия адресата по указанному адресу;

11.7.3. факсимильным сообщением – в дату и время отправления, подтвержденного протоколом передачи, распечатанным факсимильным аппаратом Стороны-отправителя. В случае, если передача факсимильного сообщения осуществляется вне обычных рабочих часов Стороны-получателя, документ будет считаться полученным в 10.00 следующего рабочего дня.

11.8 Оригиналы документов, направленных с использованием факсимильной связи, должны не позднее следующего рабочего дня быть направлены Стороной-отправителем способами, указанными в пунктах 11.7.1 и 11.7.2 Договора.

11.9 Заемщик обязан уведомить Займодавца об изменениях полномочий должностных лиц, уполномоченных на заключение сделок от имени Заемщика, оттиска печати и иных сведений, необходимых Займодавцу для надлежащего выполнения им обязательств по Договору, не позднее дня вступления изменений в силу с предоставлением копий подтверждающих документов. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения указанного условия Займодавец не несет ответственности за последствия исполнения Заявок, подписанных неуполномоченными лицами, и такие Заявки считаются Заявками самого Заемщика.

11.10 Во избежание сомнений, кроме случаев, когда Договором прямо предусмотрено иное, любая задержка в реализации права, предоставленного Стороне законодательством Российской Федерации или Договором, не означает отказ от такого права и не влечет прекращения возможности реализовать это право в будущем.

11.11 Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.12 Договор составлен в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

12. Список приложений

12.1. Приложение № 1 – Форма заявки на выборку займа.

12.2. Приложение № 2 - Реестр выплат за счет средств займа (транша).

13. Адреса и реквизиты Сторон

ЗАЙМОДАВЕЦ:

**Публичное акционерное общество
«Федеральная гидрогенерирующая
компания - РусГидро» (ПАО «РусГидро»)**

Место нахождения:

ЗАЕМЩИК:

**Акционерное общество «Чукотэнерго»
(АО «Чукотэнерго»)**

Место нахождения:

689000, Чукотский АО, город Анадырь,



Красноярский край, г. Красноярск
Почтовый адрес:
127006, г. Москва, ул. Малая Дмитровка,
д. 7

ОГРН 1042401810494
ИНН 2460066195 / КПП 997650001

Р/счет № 40702810438090001390
в ПАО Сбербанк г. Москва
К/счет № 30101810400000000225
БИК 044525225

Заместитель директора Департамента
корпоративных финансов,
начальник Казначейства

ул. Рультытегина, д.35-а
Почтовый адрес:
689000, Чукотский АО, город Анадырь,
ул. Куркутского, д.34

ОГРН 1028700586892
ИНН 8700000339 / КПП 870901001

Р/счет № 40702810903800000396
в Банк ВТБ (ПАО)
К/счет № 30101810700000000187
БИК 044525187

Генеральный директор АО «УК ГидроОГК»

Т.А. Калашникова
/ Т.А. Калашникова
М.П.



[Signature]
/ Н.И. Карпунин
М.П.



Приложение № 2
к Договору займа
от «___» _____ 2019 г.
№ _____

Реестр выплат за счет средств займа (транша)¹
Договор займа № __ от «__» _____ 20__ г.

Целевое назначение займа:

№ П/П	Дата выплаты	Сумма платежа, руб.	Получатель	Назначение платежа
ИТОГО платежей:				

Заемщик:

Генеральный директор _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

м.п.

Согласовано:

Должностное лицо ПАО «РусГидро», курирующее деятельность Заемщика в соответствии с приказом Общества о распределении задач, полномочий и ответственности между руководителями ПАО «РусГидро»

_____ / _____ /

Заемщик:

Генеральный директор АО «УК ГидроОГК»

Займодавец:

Заместитель директора Департамента корпоративных финансов, начальник Казначейства

_____ / Т.А. Калаинникова

м.п.



_____ / Н.И. Карпухин

м.п.

¹ По требованию Займодавца Реестр может быть дополнен



Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью

12 (двенадцать)

) листа (ов)

Семайкина А.В.

